**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора МАУ РДК

от «\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 2015 г.

Дегтярёв С.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Положение**  **о клубных формированиях муниципального автономного учреждения Купинского района «Районный Дворец культуры».**  **1. Общие положения**  1.1. Настоящее положение регулирует деятельность клубных формирований Муниципального автономного учреждения Купинского района «Районный Дворец культуры» (далее МАУ РДК) и разработано в соответствии действующими с нормативно-правовыми документами:  - Примерным положением о клубном формировании культурно-досугового учреждения, утвержденным решением Коллегии Министерства культуры Российской Федерации N 10 от 29 мая 2002 года;  - Методическими рекомендациями по организации работы органов местного самоуправления в решении вопросов создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденными приказом Минкультуры России N 229 от 25.05.2006;  - Уставом МАУ РДК.  1.2. Положение определяет порядок создания, цели, задачи, принципы работы, систему управления и отчетности клубных формирований и коллективов самодеятельного художественного творчества. 2. Организация деятельности клубного формирования. Любительские (клубные) формирования культурно-досугового учреждения – это основа деятельности культурно-досугового учреждения.  2.1.Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.  2.2.К клубным формированиям относятся:  - коллективы, кружки, студии любительского художественного и технического творчества;  - любительские объединения и клубы по интересам;  - школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма;  -другие клубные формирования творческого,просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления, соответствующего основным принципам и видам деятельности культурно-досугового учреждения.  2.3. Клубные формирования создаются, реорганизуются и ликвидируются по решению руководителя учреждения на основании Положения.  2.4.Творческая работа клубных формирований художественной направленности в рамках своей деятельности предусматривает:  - привлечение участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;  - организацию систематических занятий в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, лекция, урок т.п.);  - создание условий в коллективах творческой атмосферы, обучение навыкам художественного творчества;  - проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);  - участие в общих программах и акциях культурно-досугового учреждения;  - участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.;  - использование других форм творческой работы и участия в культурной и общественной жизни.  2.5.Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность:  - за счет бюджетного финансирования МАУ РДК;  - за счет внебюджетных средств МАУ РДК;  - по принципу частичной самоокупаемости, с использованием средств МАУ РДК, других учредителей, участников клубного формирования, а также за счет средств, полученных от собственной деятельности;  - по принципу полной самоокупаемости, с использованием средств участников клубного формирования, а также средств, полученных от собственной деятельности, и иных средств.  2.6.Клубные формирования по цели деятельности подразделяются на:  - ориентируемые на развитие ***художественного*** (самодеятельного) творчества (постижение специфических знаний, умений, навыков);  - ориентируемые на совместную организацию ***досугового*** общения *(****приложение 1).***  2**.**7**.** Нормативы должностной нагрузки на работников МАУ РДК и наполняемости клубных формирований, финансируемых из бюджетных средств, устанавливаются руководителем учреждения исходя из формата клубных формирований (кружок, группа 6-12 человек, коллектив 12-25 человек).  На ставку руководителя учебные занятия во всех творческих коллективах проводятся согласно нормативам (***приложение 2****).* Общая продолжительность репетиционных занятий с двумя подгруппами творческого коллектива должна составлять не менее 18 академических часов в неделю (с учетом нагрузки на одну штатную единицу).  2.8.В клубном формировании, действующем на платной основе, его наполняемость определяется в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной руководителем культурно-досугового учреждения.  2.9.Продолжительность рабочего времени, и должностные оклады штатных руководителей клубных формирований, устанавливаются исходя из 40 часовой рабочей недели.  2.10. Заработная плата руководителей клубных формирований регламентируется принятой отраслевой системой оплаты труда в МАУ РДК.  2.11. В рабочее время руководителей творческих коллективов засчитывается:  - подбор участников творческого коллектива;  - работа по подбору репертуара;  - проведение репетиционных занятий (групповых, индивидуальных);  - просветительская и воспитательная работа с участниками;  - разучивание вокальных партий, музыкальных произведений, хореографических постановок, театральных ролей;  - мероприятия по подготовке и выпуску спектаклей (концертов), а именно составление монтажных листов с аудио-видео - свето-операторами, работа над сценографией, работа с режиссером;  - ведение документации творческого коллектива;  - привлечение спонсорских средств для развития коллектива;  - участие в спектаклях, концертах, конкурсах, выставках и др. мероприятиях т.д.  - оформление помещений учебными и методическими материалами;  - участие в рабочих совещаниях;  - работа с родителями (собрания, открытые занятия и т.д.);  - выполнение поручений руководства МАУ РДК (дежурство на мероприятиях, участие в субботниках);  В связи с учетом специфики культурно-досуговой деятельности, при необходимости по распоряжению администрации МАУ РДК, руководители клубных формирований эпизодически могут привлекаться к выполнению своих трудовых обязанностей за пределами установленной продолжительности рабочего времени.  2.12.Занятия во всех клубных формированиях проводятся систематически не менее 3-х учебных часов (учебный час 30 – 45 минут).Руководители могут собирать свои коллективы на репетиции чаще, например, в периодподготовки к концерту, фестивалю, конкурсу, смотру и другим мероприятиям.  2.13.Содержание занятий в клубных формированиях должно предусматривать:  - в коллективах музыкального искусства (хорах, музыкальных, вокальных, фольклорных ансамблях, оркестрах) – занятия по изучению истории и теории музыки, традиционных в данной местности особенностей музыки и исполнительства, народного костюма, работу по постановке голоса, разучивание произведений с солистами и ансамблями, разучивание произведений для хора и оркестра (ансамбля), проведение репетиционных занятий;  - в коллективах хореографического искусства (народного, классического, эстрадного, фольклорного и бального танцев) – занятия по изучению истории хореографии, классическому и характерному тренажу, разучиванию и тренажу сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок;  - в коллективах театрального искусства – изучение истории любительского театрального творчества, сценарного и актёрского мастерства, изучение техники сценической речи и движения, этики театрального искусства;  - в коллективах циркового искусства – занятия по изучению истории циркового жанра, спортивному и характерному тренажу, разучиванию сольных и групповых номеров, композиций, занятия по режиссёрскому решению номера, изучение техники циркового искусства и т.п;  - в студиях изобразительного искусства - изучение истории изобразительного искусства, изучение техники и технологии графики, композиции, организация выставок, выполнение заданий художественно-оформительского характера и др;  - в студиях декоративно-прикладного искусства – (гончарное мастерство, вышивка, кружево- лозоплетение, работа по металлу, дереву, бересте, другое) занятия по изучению истории прикладного творчества, местных традиционных особенностей ДПИ и ремесел, изучение техники и технологии изготовления предметов прикладного искусства, организация выставок.  2.14.Показатели результативности творческого коллектива:  - показателями качества работы коллектива является стабильность состава, системность репетиционных занятий, выступления в концертных программах, достижения в областных и районных смотрах – конкурсах, выставках творческого мастерства, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты (спектакли) от организаций, доходы от проданных билетов);  - платные услуги, как-то: спектакли, концерты, представления, выставки при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использованы на развитие творческой деятельности коллектива, например, на приобретение костюмов, заказ постановок, приобретение музыкальных инструментов, методических пособий, а также на поощрение руководителей и участников творческого коллектива;  - за творческие успехи и общественную деятельность по популяризации традиционной народной культуры участники и руководители коллективов художественного народного творчества могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: Почетная грамота Главы района, Благодарственное письмо министра культуры Новосибирской области, Министерства культуры РФ, почетный знак, звание заслуженного работника культуры;  - в конце каждого творческого сезона (творческий сезон длится с сентября по май включительно) должны быть организованы отчетные концерты, спектакли, представления любительских художественных коллективов, выставки работ участников формирований изобразительного и декоративно-прикладного искусства.  **(** нормативы деятельности клубных формирований в форме творческого коллектива должны предусматривать примерные минимальные результаты творческого сезона – ***приложение 3).*** В каникулярный период, в целях организации досуговой деятельности с участниками клубных формирований, а также всеми желающими детьми, молодёжью, взрослыми должна проводится работа в форме мероприятий, экскурсий, кастингов, конкурсов и т.д.  - за высокое исполнительское мастерство, отмеченное наградами конкурсов, смотров, фестивалей, высокохудожественный уровень репертуара и вклад в просветительскую и общественную деятельность коллективам художественной самодеятельности, действующим на базе МАУ РДК присваивается звание «народный», «образцовый» – детским коллективам).  2.15.Порядок присвоения и подтверждения звания определяется Положением о «Порядке присвоения (подтверждения, снятия) званий «народный коллектив художественного творчества», «образцовый детский коллектив художественного творчества», приказом Министерства культуры Новосибирской области ***(приложение 4).***  2.16.Клубные формирования обязаны иметь следующие документы:  - положение о конкретном клубном формировании;  - паспорт клубного формирования;  - журнал учета работы формирования;  - планы учебно-творческой работы на календарный год;  - репертуарный (учебно – тематический) план;  - расписание коллективных, индивидуальных занятий;  - смету расходов и доходов (работающие на платной основе);  - журналы учета взносов, ведомости (если на платной основе);  - договоры и иные документы.   * 2.17.Функциональные обязанности руководителя клубного формирования (также отражены в должностных инструкциях):   - разрабатывает Положение о конкретном клубном формировании;  - составляет годовой план организационно-творческой работы;  - ведет в коллективе клубного формирования регулярную творческую и учебно-воспитательную работу .  - ведёт и сдаёт на проверку художественному руководителю МАУ РДК следующую документацию: журнал учета работы клубного формирования - ежемесячно до 1-го числа месяца, следующего за отчетным; репертуарный план на творческий сезон (квартал) - до 5 числа месяца; информационный отчет за творчески сезон (квартал) - до 15-го числа месяца, списки детей, обучающихся в группах, до 30 сентября ежегодно; план организационно-творческой работы - до конца сентября.  - обеспечивает необходимую численность участников клубных формирований;  - проводит не реже 1 раза в квартал общее собрание с участниками коллектива и их родителями (подведение итогов работы коллектива);  - занимается оформительской деятельностью помещения для занятий, ведёт накопление методического материала, а также истории развития коллектива (афиши, планы, отчёты, эскизы, буклеты);  - участвует в деятельности МАУ РДК в соответствии с его планом работы;  - организует и проводит творческие мероприятия по своему направлению деятельности;  - представляет руководителю учреждения годовой отчет о деятельности клубного формирования (отчётный концерт, выставки, спектакли и т.д.);  - представляет руководителю учреждения аналитическую справку (сравнительный анализ развития клубного формирования за год);  - несет ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время занятий за исключением форс-мажорных обстоятельств;  - повышает свой профессиональный уровень.  **3. Порядок приёма (отчисления) участников, проведения занятий.**  3.1.Прием участников в клубное формирование осуществляется с учетом следующих правил:  - возраст 5 лет и старше;  - согласие родителей (законных представителей) на посещение ребёнком клубного формирования;  - информирование руководителя клубного формирования о медицинских противопоказаниях ребёнка к тем или иным видам занятий;  3.2. При приеме в клубное формирование, руководитель обязан ознакомить участников клубных формирований с настоящим Положением, правилами распорядка работы, инструкцией по технике безопасности, правилами противопожарной безопасности, культуре поведения в МАУ РДК и иными документами регламентирующими деятельность клубного формирования или имеющими отношение к процессу творчества.  3.3. Занятия в клубных формированиях проводятся согласно составленному расписанию. При совпадении дней занятий с нерабочими праздничными днями занятия могут быть отменены или перенесены на другое время.  3.4. Родители приводят ребенка МАУ РДК не более чем за 20 минут до начала занятий согласно утвержденному расписанию, и несут ответственность за его поведение, состояние здоровья и т. п. до момента начала занятий.  3.5. Клубное формирование не несет ответственности за здоровье участника при сокрытии им либо его законным представителем медицинских противопоказаний к занятиям.  3.6. Участник клубного формирования может быть отчислен по следующим причинам:  - за систематические пропуски занятий без уважительной причины;  - за нарушение внутреннего распорядка работы (творческого процесса);  - при выявлении медицинских противопоказаний к занятиям;  - отсутствия свободных мест в коллективе.  3.7. Присутствие родителей на занятиях не допускается. В исключительных случаях, присутствие родителей согласовывается с руководителем клубного формирования. Для ознакомления родителей (законных представителей) с занятиями проводятся открытые уроки, показательные выступления и т. п.  3.8.В связи с неблагоприятными погодными условиями или неблагополучной санитарно - эпидемиологической ситуацией занятия в клубных формированиях могут быть отменены (перенесены на другое время). 4. Имущественные отношения. 4.1.Руководитель клубного формирования несет ответственность за сохранность и эффективное использование предоставленного имущества.  4.2. Имущество клубного формирования, костюмы, обувь и иные предметы, полученные безвозмездно от иных юридических и физических лиц либо приобретенное за счет целевых пожертвований и средств, является собственностью клубного формирования. 5. Заключительные положения. 5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании предложений руководителя клубного формирования по согласованию с директором МАУ РДК не более одного раза в год.  5.2. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МАУ РДК.  **Приложение 1.**  **Клубные формирования**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Вид** | **Характеристика** | **Направление деятельности** | **Формы** | | 1 | Любительские объединения досугового общения (**клубы по интересам**) | Организационно оформленное добровольное объединение людей, занятых социально полезной деятельностью с целью удовлетворения разнообразных духовных запросов и интересов в сфере свободного времени**.**  Основной целью участников является общение с единомышленниками | Общественно политическое;  художественно творческое;  культурно-развлекательное;  научно-техническое;  технического творчества;  спортивно-оздоровительное;  коллекционно-собирательское;  семейно-бытовое;  профессиональное;  социально-демографическое;  экологическое;  естественнонаучное;  историко-патриотическое и поисковое;  авторское (поэты, композиторы, писатели и т.д.);  развитие прикладных навыков (кройка, шитьё, вышивание;  туристическое; | Студии технического творчества; литературные и музыкальные объединения; дискуссионные клубы;  студиимолодежных субкультур;  клубы семейного творчества;  авторской песни; исторической реконструкции; цветоводства;  объединения  фото-видеолюбителей; клубы веселых и находчивых; пожилого человека; женские клубы; кружки мягкой игрушки;  студии изобразительного искусства и другие. | | 2 | Самодеятельные коллективы  **художественного творчества** | Форма организованной деятельности группы людей, основанной на общности художественных интересов, совместном учебно-творческом процессе по освоению теоретических основ и исполнительских навыков в каком-либо виде любительского искусства (инструментальное, вокальное, театральное, хореографическое, цирковое и др.). Классифицируются по жанрам (драматический, комедийный, пародия, пантомима и др.),  по составу исполнителей (дет-ский, молодёжный, взрослый, мужской, женский, смешанный и др.) | Академическое;  народное;  эстрадное;  другие. | Оркестры и инструментальные ансамбли (духовых, народных  инструментов и др.); вокально-инструментальные ансамбли;  хоры и вокальные ансамбли (академические, русской песни, фольклорные, эстрадные и др.); хореографические коллективы (ансамбли народного, эстрадного, спортивного танца и др.);  театральные коллективы (драматические, эстрадные, кукольные, агитбригады, художественного слова и др.);  цирковые коллективы и др. | |  |  |

**Приложение 2.**

**Нормативы учебных (репетиционных) занятий в творческих коллективах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Типы клубных формирований** | **Кол-во групп** | **Наполняемость групп** | **Возрастные категории** | **Минимальное кол-во занятий в неделю** | **Кол-во часов** |
| Хореографичес  кий коллектив | (1)  3 | до– 24  до -12 | младшая | 2 | 1 |
| средняя | 2 | 2 |
| старшая  (подготовительная группа, сольные номера, др.), занятия:  групповые; индивидуальные. | 2 – 3 | 2 |
| Хоровой коллектив (взрослый состав) | (1)  3 | до – 24  до - 12 | разновозрастный (трио, дуэт, соло, спутниковый коллектив) занятия:  групповые; индивид-ые. | 2 - 3 | 2 |
| Вокальная группа (взрослый состав) | 2 - 3 | до 12 | молодёжная, ветеранов, (трио, дуэт, соло), занятия:  групповые; индивидуальные. | 2 – 3 | 2 |
| Детский хор | 1 | 12 – 24 | разновозрастный  ( трио, дуэт, соло), занятия:  групповые; индивидуальные | 2 – 3 | 1 -2 |
| Детская вокальная группа | 2 - 3 | 6 – 12 | младшая | 2 | 1 |
| средняя | 2 | 2 |
| старшая  (трио, дуэт, солисты), занятия:  групповые; индивидуальные | 2 -3 | 2 |
| Кружок, (студия) сольного пения | 2 - 3 | 3 - 6 | младшая | 2 | 1 |
| средняя | 2 | 1 |
| старшая  (народный, эстрадный) | 2 | 1 |
| Кружок, (студия) художественного чтения | 2 - 3 | 3 - 6 | младшая | 2 | 1 |
| средняя | 2 | 1 |
| старшая  (поэзия, проза, юмор, др.) | 2 | 1 |
| Ансамбли (народных, духовых инструментов)  ВИА. | 1 - 2 | 6 – 12 | разновозрастный состав,  занятия:  групповые; индивидуальные. | 2 – 3 | 2 – 3 |
| Театральная студия (взрослый состав) | 1 | 10 – 20 | разновозрастный,  (кружок художественное слово)  занятия:  групповые; индивидуальные. | 2 – 3  2 | 2 – 3  1 - 2 |
| Детский театральный коллектив (кукольный) | 1 | 12 – 24 | младшая | 2 | 1 |
| средняя | 2 | 2 |
| старшая  занятия:  групповые; индивидуальные. | 2 | 2 |
| Цирковой коллектив | 1 | 12 – 24 | Разновозрастный состав,  занятия:  групповые; индивидуальные. | 2 – 3 | 2 – 3 |
| Фольклорный ансамбль (детский, взрослый состав) | 2-3 | 6 – 12 | однородный, смешанный состав, (трио, дуэт, солисты) | 2 | 2 |
| занятия:  групповые; индивидуальные. | 2 | 1 - 2 |
| Кружок (студия) ДПИ,  ИЗО. | 2-3 | 6 - 12 | младшая | 2 | 2 |
| средняя | 2 | 2 |
| старшая  занятия:  групповые; индивидуальные. | 2 | 2 - 3 |
| Спортивно- игровые, физкультурно-оздоровительные секции (клубы по интересам) | 3 | 10 - 12 | младшая | 2 | 2 |
| средняя | 2 - 3 | 2 |
| старшая  (информационно-просветительские, познавательные мероприятия) | 2 - 3 | 2 |

Продолжительность занятий - до 45 мин. с обязательным 10-минутным перерывом между ними для отдыха детей и проветривания помещений.

**Приложение 3.**

**Нормативы деятельности творческих коллективов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование жанра**  **творческого коллектива** | **Показатели результативности** |
| 1. | **Хоровой, вокальный** | - Концертная программа из 1 отделения;  - 6 номеров для участия в концертах и представлениях;  -ежегодное обновление не менее 3 части текущего репертуара;  -выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал;  -обязательное участие в районных и областных смотрах-конкурсах. |
| 2. | **Инструментальный** | - Концертная программа из 1 отделения;  - 2-4 номера для участия в концертах и представлениях;  -ежегодное обновление не менее 3 части текущего репертуара;  -выступление на других площадках не мене 1 раза в полугодие;  -обязательное участие в районных и областных смотрах-конкурсах. |
| 3. | **Хореографический** | - Концертная программа из 1 отделения;  - 2-4 номера для участия в концертах и представлениях;  -ежегодное обновление четверти текущего репертуара;  -выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал;  -обязательное участие в районных и областных смотрах-конкурсах. |
| 4. | **Театральный** | - 1 многоактный или 2 одноактных спектакля;  -2-4 номера (миниатюры) для участия в концертах и представлениях;  - ежегодное обновление репертуара;  - выступление на других площадках не менее 1 раза в полугодие;  - обязательное участие в районных и областных смотрах-конкурсах. |
| 5. | **Декоративно-прикладной, изобразительный** | - 2 выставки в год;  - оказание помощи в оформлении МАУ РДК и проводимых культурно-досуговых мероприятий;  - обязательное участие в районных и областных смотрах-конкурсах. |
| 6. | **Фото, кино, видео** | - 2 выставки, презентации кинофильмов в год;  - оказание помощи в оформлении МАУ РДК и проводимых культурно-досуговых мероприятий. |

Максимальное время концерта в  одно отделение 1 час 10 мин. – 1 час 30 мин, концерт в 2-х отделениях делится на 1 час – 1 час 10 минут, 2-е 55 мин – час.

**Приложение № 4**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о «народном (образцовом) коллективе**

1.**Общие положения**

* 1. Настоящее Положение о «народном (образцовом) коллективе самодеятельного художественного творчества» (в дальнейшем – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», «Положением о народных самодеятельных коллективах», утвержденным постановлением Секретариата ВЦСПС и коллегии Министерства культуры СССР от 15 сентября 1978 года № 24-10, разъяснением Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 08.07.2005г. №1201/741 о порядке учреждения и присвоении звания «народный (образцовый) самодеятельный коллектив» самодеятельным творческим коллективам, методическими рекомендациями по организации работы органов местного самоуправления в решении вопросов создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.05.2006г. № 229 .
  2. Настоящее Положение определяет порядок присвоения, подтверждения и лишения звания «народный (образцовый) коллектив самодеятельного художественного творчества» (далее «народный коллектив»), руководство, финансирование, штаты и поощрение коллективов со званием «народный (образцовый)», действующих в системе Министерства культуры Новосибирской области.
  3. «Народный коллектив» – это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей самодеятельного художественного творчества, основанное на общности художественных интересов и совместной творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению, сохранению и приумножению культурных ценностей и традиций в свободное от основной работы и учебы время.
  4. Звание «народный коллектив» присваивается коллективам художественной самодеятельности (театральным, музыкальным, хоровым, вокальным, хореографическим, фольклорным, цирковым, эстрадным, изобразительного и декоративно-прикладного искусства, кино и фотоискусства, студиям смешанных форм и др.), постоянно действующим на менее 5 лет, достигшим высокого художественного уровня в своей творческой, исполнительской деятельности.
  5. Звание «образцовый коллектив» присваивается детским самодеятельным художественным коллективам и приравнивается к званию «народный коллектив».
  6. На звание «народный коллектив» выдвигаются коллективы художественной самодеятельности, любительские объединения учреждениями культуры и искусства, образованиями всех форм собственности, творческими союзами, организациями и объединениями, органами представительной и исполнительной власти муниципальных образований Новосибирской области, образовательными учреждениями культуры и искусства.
  7. На звание «народный коллектив» выдвигаются коллективы художественной самодеятельности, любительские объединения, являющиеся лауреатами или дипломантами не менее 2 областных конкурсов, фестивалей, выставок, проводимых Министерством культуры Новосибирской области, Новосибирским государственным областным Домом народного творчества.
  8. Присвоение, подтверждение и лишение звания «народный коллектив» осуществляется приказом Министерства культуры Новосибирской области на основании заключения аттестационной комиссии.

1. **Содержание работы народных коллективов**
   1. Цели и задачи деятельности народного коллектива:

– приобщение населения к культурным традициям республики, лучшим отечественным и зарубежным образцам;

– сохранение, развитие и популяризация всех жанров любительского искусства и народного творчества;

– поддержка различных категорий и групп населения, желающих заниматься самодеятельным художественным творчеством;

– содействие участникам коллективов в приобретении знаний, умений и навыков в различных видах любительского и народного творчества;

– культурное обслуживание населения посредством концертной, выставочной и других художественно-просветительских форм деятельности.

* 1. Народные коллективы:

– постоянно повышают художественный уровень репертуара, соответствующий жанровой направленности коллектива, возрастным особенностям и творческим интересам участников;

– постоянно совершенствуют исполнительское мастерство, развивают способности своих участников, организуют творческую учебу;

– ведут работу по эстетическому воспитанию зрителей, пропаганде данного вида творчества;

– регулярно выступают перед зрителями со спектаклями, концертами, представлениями, устраивают выставки, кинопоказы, творческие вечера;

– организуют деятельность на основе преемственности, имеют не менее одной подготовительной группы (коллектива-спутника);

– оказывают консультативную и методическую помощь коллективам и объединениям, занимающимся данным видом творчества;

– ежегодно проводят творческие отчеты перед жителями города, района, села.

* 1. Занятия в народном коллективе проводятся систематически не реже двух раз в неделю по три академических часа (академический час – 45 минут).
  2. Народные коллективы выпускают в год:

– театральные – не менее одного нового многоактного и одного одноактного спектаклей, с участием в других мероприятиях базового учреждения или новых двух многоактных спектаклей;

– хоровые, вокальные, хореографические, инструментальные, цирковые коллективы – концертную программу в двух отделениях, ежегодно обновляя не менее четвертой части текущего репертуара;

– фольклорные коллективы, агиттеатры, театры эстрадных миниатюр – не менее двух постановок-программ;

– фотоклубы, студии изобразительного и декоративно-прикладного творчества – не менее одной выставки работ, оказывают помощь в художественном оформлении клубных учреждений;

– киностудии – 2-3 короткометражных фильма, оказывают помощь в видеосъемке и проведении мероприятий базового учреждения культуры.

* 1. Народный коллектив вправе давать платные концерты, спектакли, представления, принимать участие в выставках-продажах, ярмарках, аукционах.
  2. При переходе коллектива (в полном составе) из одного базового учреждения культуры в другое он сохраняет за собой звание «народный коллектив», при условии прохождения обязательного внеочередного подтверждения звания «народный».
  3. Штатные работники, участники коллективов, ведущие плодотворную творческую деятельность, победители фестивалей, конкурсов и смотров представляются в установленном порядке к награждению дипломами, грамотами, памятными подарками, денежными премиями, знаками, а также к присвоению почетных званий.

1. **Порядок присвоения звания**
   1. Выдвижение на звание «народный коллектив» осуществляют руководители художественной самодеятельности, любительских объединений учреждений культуры и искусства, руководители творческих союзов, организаций и объединений, образований всех форм собственности, руководители органов представительной и исполнительной власти муниципальных образований Новосибирской области, а также руководители образовательных учреждений культуры и искусства.
   2. Для присвоения звания «народный коллектив» в Министерство культуры Новосибирской области направляются следующие документы:

– ходатайство главы администрации муниципального района, городского округа о присвоении коллективу звания «народный коллектив» на имя министра культуры новосибирской области, с указанием источника финансирования штатных единиц народного коллектива согласно настоящему Положению;

– творческая характеристика коллектива, с указанием даты создания, участия в мероприятиях различного статуса, наград коллектива, заверенные печатью и подписью начальника (заведующего) отдела культуры (3 экз.);

– творческие характеристики на штатных руководителей коллектива с указанием образования, стажа работы в художественной самодеятельности, данном коллективе, заслуги, звания, заверенные печатью и подписью начальника (заведующего) отдела культуры (3 экз.);

– репертуар коллектива в настоящее время и за прошедшие три года заверенный печатью и подписью руководителя базового учреждения культуры (3 экз.);

– список участников коллектива по форме: ФИО, год рождения, место работы (учебы), заверенный печатью и подписью руководителя базового учреждения культуры (3 экз.);

– программу просмотра, заверенную руководителем коллектива.

* 1. Министерство культуры Новосибирской области для рассмотрения ходатайства создает аттестационную комиссию, в состав которой входят представители Государственного областного Дома народного творчества Новосибирской области, творческой интеллигенции, компетентные специалисты (не менее 3-х человек) по профилю деятельности коллектива.
  2. Коллектив, выдвигающийся на присвоение звания «народный коллектив», представляет:

– театральный – два многоактных (разножанровых) спектакля;

– хоровой, вокальный, танцевальный, вокально-инструментальный, цирковой – концертную программу из 10-12 номеров;

– инструментальный – концертную программу из 8-10 произведений;

– фольклорный – фольклорную композицию продолжительностью не менее 45 минут;

– агиттеатр, театр эстрадных миниатюр – театрализованную концертную программу в двух отделениях;

– фотоклуб, студия изобразительного и декоративно-прикладного творчества – выставку работ;

– киностудия – 3 короткометражных фильма.

* 1. Комиссия по результатам рассмотрения ходатайства, документов, приложенных к нему, просмотра творческой программы составляет мотивированное заключение о соответствии коллектива предъявляемым требованиям и о возможности присвоения ему звания «народный коллектив».
  2. Министерство культуры Новосибирской области издает приказ о присвоении звания «народный коллектив» и выдает диплом установленного образца.
  3. Копия приказа и диплом о присвоении звания «народный коллектив» направляются в управление (отдел) культуры администрации муниципального района, городского округа.

1. **Порядок подтверждения звания**
   1. Один раз в три года народные коллективы подтверждают звание «народный коллектив» по графику, утвержденному Министерством культуры Новосибирской области.
   2. При подтверждении звания аттестационной комиссией учитывается наличие новых постановок, произведений, их художественный уровень, стабильность творческой деятельности коллектива.
   3. Для подтверждения звания в аттестационную комиссию представляются:

– творческий отчет коллектива за три года;

– видеоматериал ежегодных творческих отчетов перед населением;

– обновленный репертуарный план;

– статьи, очерки, отзывы о коллективе в средствах массовой информации.

* 1. Допускается досрочное подтверждение звания «народный коллектив», если коллектив принимает активное участие в Региональных конкурсах и фестивалях, проводимых Министерством культуры Новосибирской области, государственным областным Домом народного творчества.
  2. Допускается досрочное подтверждение звания «народный коллектив», если коллектив занял Гран-при или стал лауреатом 1-ой премии Международного или Всероссийского фестиваля по своему направлению.
  3. Копия приказа Министерства культуры Новосибирской области о подтверждении звания «народный коллектив» направляется в управление (отдел) культуры администрации муниципального района, городского округа.

1. **Порядок снятия звания**
   1. Звание «народный коллектив» снимается в следующих случаях:

– если творческий уровень коллектива не соответствует требованиям настоящего Положения, что подтверждено протоколом аттестационной комиссии;

– если коллектив не представил в установленные сроки аттестационной комиссии творческую программу по причинам, признанным аттестационной комиссией неуважительными;

– если коллектив прекратил свою деятельность, по какой-либо причине.

* 1. Решение о снятии с коллектива звания «народный» принимает аттестационная комиссия. Решение оформляется приказом Министерства культуры Новосибирской области.
  2. Копия приказа Министерства культуры Новосибирской области о снятии звания «народный коллектив» направляется в орган управления культуры администрации муниципального района, городского округа.

1. **Руководство народным коллективом**
   1. Непосредственное руководство народным коллективом осуществляет штатный работник этого коллектива – режиссер, дирижер, хормейстер, балетмейстер, руководитель студии по видам творчества, назначаемый и освобождаемый от должности руководителем учреждения, на базе которого работает коллектив.
   2. Руководитель учреждения, на базе которого работает народный коллектив:

– определяет необходимую численность работников коллектива и утверждает его штаты;

– утверждает смету расходов и доходов народного коллектива, разработанную его руководителем;

– выделяет помещения для регулярной репетиционной, исполнительской, другой учебной и творческой деятельности, а также наделяет финансовыми и техническими средствами, сценическими костюмами, музыкальными инструментами, оборудованием, необходимым для обеспечения и поддержания высокого уровня работы;

– содействует в организации работ по подготовке и показу спектаклей, концертов, представлений, выставок, творческих программ.

* 1. Народный коллектив работает по плану организационно-творческой деятельности, утвержденному руководителем базового учреждения культуры.
  2. Руководитель народного коллектива:

– направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных спектаклей, представлений, концертных программ, выставок, произведений изобразительного, декоративно-прикладного искусства, кино- и фоторабот и т.п.;

– организует и проводит учебно-творческий процесс по направлению деятельности коллектива;

– формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива;

– готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах, праздничных массовых мероприятиях;

– формирует творческие (календарные, перспективные и др.) планы, утверждаемые руководителем базового учреждения культуры;

– осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;

– ведет журнал учета работы коллектива;

– постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 2 года.

* 1. Народный коллектив самостоятельно планирует выпуск новых работ и концертных программ, организацию репетиционной и концертно-зрелищной деятельности, творческой учебы, участие в смотрах, конкурсах, фестивалях.
  2. Руководители народных коллективов выполняют функции специалистов-консультантов по жанрам народного творчества, организаторов культурно-массовых, шефских, методических мероприятий на территории муниципального образования в котором находится базовое учреждение культуры.
  3. Руководитель народного коллектива может приглашать для разовых постановок, оформления спектаклей и концертов работников профессиональных театров и концертных организаций, деятелей искусства.
  4. Руководитель народного коллектива имеет право использовать рабочее время, свободное от репетиционного процесса, для решения различных организационных и творческих вопросов вне стен соответствующего учреждения.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

коллектива художественной самодеятельности для присвоения, подтверждения званий «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый художественный коллектив»

|  |  |
| --- | --- |
| область, район, населенный пункт |  |
| Название коллектива |  |
| Учреждение, на базе которого работает коллектив |  |
| Адрес и телефон |  |
| Год образования коллектива |  |
| Год присвоения звания |  |
| Участие в областных и Всероссийских фестивалях и конкурсах (перечислить) |  |
| Общее количество участников(мужчин-,женщин-) |  |
| Состав и количество аккомпанирующей  Группы (перечислить |  |
| Наличие собственного транспорта |  |
| Наличие постоянной учебно-репетиционной базы (зала, сцены) |  |
| Материально-техническое оснащение  (технические средства, музыкальные инструменты, костюмы) |  |
| Звания, награды коллектива |  |
| Сведения о руководителе коллектива |  |
| Ф.И.О. |  |
| Дата рождения |  |
| Образование (что окончил, специализация) |  |
| Контактный телефон |  |
| С какого года работает в данном коллективе |  |
| Стаж работы в художественной самодеятельности |  |
| Звания, награды руководителя |  |

Дата заполнения «» г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись руководителя (печать)